

Projekt Podkarpackie Szkolenie Informatyczno - Metodyczne 2009-2011

Ramowy program szkolenia

Nauczyciele historii

Lp.	Zagadnienia tematyczne
1.	Nowa podstawa programowa z historii (4 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Podstawa prawna zmian programowych.2. Struktura nowej podstawy programowej z historii.3. Wymagania ogólne i szczegółowe dla II, III i IV etapu edukacyjnego4. Zalecane warunki i sposób realizacji.5. Komentarze do podstawy programowej z historii.
2.	Jak uczyć historii w społeczeństwie informacyjnym i gospodarce opartej na wiedzy? (4 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Założenia współczesnej dydaktyki historii.2. Zasady stosowania metod aktywizujących.3. Zalety właściwego doboru metod.4. Przykłady dobrej praktyki.
3.	Przegląd i zastosowanie metod aktywizujących stosowanych w nauczaniu historii (4 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Przygotowanie scenariusza lekcji historii.
4.	Praktyczne wykorzystanie edytora tekstowego (4 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Przygotowanie testów, sprawdzianów.2. Gazetka szkolna, ulotka, dyplom.3. Publikacja nauczycielska.
5.	Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego na lekcjach historii (4 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Przedstawianie i analiza danych statystycznych w postaci tabel.2. Sporządzanie różnego typu wykresów do danych.3. Odczytywanie i interpretowanie danych z wykresu.
6.	Tworzenie prezentacji z wykorzystaniem jej na lekcji (6 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Zasady pracy w PowerPoint:<ol style="list-style-type: none">a) tworzenie i prezentowanie efektywnych prezentacji,b) wykorzystanie prezentacji na lekcji historii,c) prezentacja dla ucznia.
7.	Wykorzystanie fotografii i grafiki w pracy nauczyciela (10 godz.) <ol style="list-style-type: none">1. Zapoznanie z podstawowymi pojęciami grafiki komputerowej:<ol style="list-style-type: none">a) Obraz rastrowy a obraz wektorowy,b) Tryby kolorów: CMYK a RGB

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Skanowanie dokumentów, fotografii. 3. Metody obróbki graficznej dokumentów i zdjęć. 4. Przygotowanie do druku i drukowanie. 5. Przygotowanie fotografii, dokumentów i grafik na potrzeby Internetu i prezentacji multimedialnych.
8.	<p>Kartografia komputerowa dla historyków (8 godz.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Systemy informacji przestrzennej w popularyzacji wiedzy historycznej. 2. Internetowe zasoby źródeł kartograficznych. 3. Grafika rastrowa a grafika wektorowa (<i>differentia specifica</i>). 4. Sporządzanie mapy administracyjnej w edytorze grafiki wektorowej (CorleDRAW lub Inkscape).
9.	<p>Webmastering dla historyka (10 godz.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia związane z tworzeniem stron internetowych. 2. Hosting (rodzaje i dobór kont na stronę www.) 3. Aplikacji WYSIWYG NVU: <ol style="list-style-type: none"> a) wprowadzenie, b) pierwsze kroki, c) podstawy tworzenia stron w technologii XHTML, d) ćwiczenia praktyczne. 4. System CMS Joomla: <ol style="list-style-type: none"> a) wprowadzenie do sytemów CMS (technologia PHP), b) tworzenie konta pod system i instalacja systemu Joomla, c) skórki i wygląd strony, d) wprowadzenie treści, e) instalacja i konfiguracja bezpłatnych dodatków (galeria, forum), f) ćwiczenia praktyczne.
10.	<p>Audiowizualne źródła w nauczaniu historii. Pozyskiwanie, obróbka, wykorzystanie w procesie nauczania (10 godz.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pozyskiwanie informacji oraz materiałów audio-video z Internetu. Współczesne archiwa internetowe, wykorzystanie wyszukiwarki internetowej, „głęboka sieć”, kwestie prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem „prawa cytatu”. 2. Obróbka materiału wideo – konwersja formatów, wycinanie fragmentów filmu, montaż dłuższego materiału z części, przygotowanie list dialogowych i ich integracja z materiałem wideo. 3. Obróbka materiału audio – konwersja formatów, poprawa jakości (odszumianie). <p>Przygotowanie prezentacji z wykorzystaniem materiałów audio i wideo oraz rozwiązywanie podstawowych problemów z nimi związanych.</p>