

## Ramowy program szkolenia dyrektorów szkół województwa podkarpackiego

### a. szczegółowe cele edukacyjne

1. podniesienie kwalifikacji zawodowych (wiedzy i umiejętności) dyrektorów szkół w województwie podkarpackim objętych projektem, w zakresie:
  - właściwego rozumienia, diagnozowania, inicjowania, wspierania i nadzorowania przedsięwzięć oraz rozwiązywania problemów dotyczących stosowania technologii informatycznej w realizacji procesu dydaktycznego oraz obudowy tego procesu w szkołach;
  - umiejętnego i efektywnego stosowania metod i narzędzi technologii informacyjnej w swojej pracy,
2. podniesienie kwalifikacji zawodowych (wiedzy i umiejętności) dyrektorów szkół w zakresie wykorzystania technologii informacyjnej w tym środków/narzędzi informatycznych w zarządzaniu szkołą,
3. potwierdzenie opanowania wybranych kompetencji kluczowych poprzez uzyskanie Certyfikatu Kluczowych Kompetencji,
4. zmniejszenie dysproporcji poziomu edukacji między wsią a miastem.

### b. treści / materiał nauczania związany ze szczegółowymi celami edukacyjnymi

Rozwijanie kompetencji kluczowych w zakresie:

1. Planowania, organizowania i oceniania własnego uczenia się.
2. Skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach.
3. Efektywnego współdziałania w zespole.
4. Rozwiązywania problemów w twórczy sposób.
5. Sprawnego posługiwania się komputerem.

Tematyka modułu	Liczba godzin
Wstęp – zapoznanie z celami, uwarunkowaniami, realizacją i oczekiwanymi efektami projektu	1
<b>I Moduł interpersonalny</b> 1. Skuteczna komunikacja 2. Kreatywne rozwiązywanie problemów	16
<b>II Moduł informatyczno - dydaktyczny</b> Technologia informatyczna w dydaktyce przedmiotowej - nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły: 1. Organizacja procesu dydaktycznego z zastosowaniem technologii informatycznych 2. Multimedialne środki prezentacyjne – obsługa i zastosowanie w dydaktyce 3. Sprawdzanie i ocenianie skuteczności i efektów nauczania 4. Internet jako źródło informacji, wiedzy i materiałów 5. WEBQUEST – metoda projektu w oparciu o zasoby Internetu 6. Założenia reformy podstawy programowej w kontekście <b>zastosowania technologii informatycznych w szkole</b>	16

<p><b>III Moduł informatyczno-organizacyjny</b></p> <p>Komputer w praktyce - Internet i programy użytkowe w zarządzaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikacja on-line</li> <li>2. Strona www szkoły</li> <li>3. Prawo autorskie w korzystaniu z zasobów Internetu i programów komputerowych</li> <li>4. Wykorzystanie programu WORD i EXCEL</li> <li>5. Pakiet programów komputerowych do zarządzania szkołą</li> </ol> <p>Zastosowanie technologii informacyjnej w zarządzaniu:</p> <p><b>PLANOWANIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metoda „mapa myśli” – mindmapping</li> <li>• Diagnozowanie – generator ankiet (web ankiety)</li> </ul> <p><b>ORGANIZOWANIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Platforma edukacyjna Moodle – WDN</li> <li>• Internetowa tablica ogłoszeń</li> </ul> <p><b>MOTYWOWANIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tworzenie materiałów informacyjnych i promocyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obróbka obrazu i dźwięku w zapisie cyfrowym;</li> <li>• tworzenie prezentacji multimedialnej.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>KONTROLOWANIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ocena pracy nauczyciela</li> <li>• Dziennik elektroniczny</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>47</b></p>